

様式2 職務経歴シート

氏名	厚労 達也
----	-------

令和 4 年 4 月 1 日 現在

職務経歴			
No.	期間（年月～年月） （何年何ヶ月）	職務の内容	職務の中で学んだこと、 得られた知識・技能等
	会社名・所属・ 職名（雇用形態）		
1	平成 11 年 4 月 ～ 平成 25 年 8 月 （ 14 年 5 ヶ月 ） 株式会社■■■ システム開発部 （ 正社員 ）	システム開発 ・要件定義 ・基本設計、詳細設計 ・プログラミング ・テスト運用 ・運用保守	要件定義から開発、運用に至るまでシステム開発の一連の業務を進めるための知識とスキルを身につけた。 様々な規模、業種のシステム開発に携わったことで、ある程度の全体感をイメージすることができるようになった。
2	平成 25 年 9 月 ～ 令和 元 年 3 月 （ 5 年 7 ヶ月 ） ▲▲株式会社 プロダクト本部 （ 正社員 ）	システム開発 ・プロジェクトマネージャー業務 ヘルプデスク立ち上げ ・業務設計 ・業務一覧の作成	プロジェクトマネージャとして、企画から予算や工数の割り出し、人材確保など、プロジェクト遂行に必要な特にクライアントのニーズや課題を引き出すヒアリング力や交渉力を身につけた。 ヘルプデスクを新規で立ち上げるプロジェクトを進める中で、業務管理体制の構築を経験した。
3	令和 2 年 4 月 ～ 令和 3 年 11 月 （ 1 年 8 ヶ月 ） 株式会社●●● IT管理部門 （ 契約社員 ）	ヘルプデスク業務 ・問合せ対応（電話／チャット／メール対応等） ・PCセッティング作業（PCキitting・機器設置等） ・セキュリティ更新プログラムの設定 ・作業手順書作成 ・テクニカルヘルプデスク など	社員数が多く、またクラウド上での問い合わせ受付・回答システムが導入されていたので、1つ1つを対応するのにスピードと正確性が求められた。問い合わせだけでなくクレーム対応をすることもあったため、臨機応変な対応力が身についた。
4			
5			
6			

(第2面)

○氏名 [] の「期間、会社名・所属・職名」欄及び「職務の内容」欄について確認しました。

・会社名：

・所在地：

(期間ごとに確認する場合)

No. 1について： 役職・氏名 ()

No. 2について： 役職・氏名 ()

No. 3について： 役職・氏名 ()

No. 4について： 役職・氏名 ()

No. 5について： 役職・氏名 ()

No. 6について： 役職・氏名 ()

(同一者が全ての期間について確認できる場合)

役職・氏名 ()

(注意事項)

- 1 原則として、会社ごとに記入してください。
なお、「期間、会社名・所属・職名」欄及び「職務の内容」欄に係る会社の確認を行わない場合等は、1枚のシートに複数社の職務経歴を記入して差し支えありません。
- 2 本シートは、キャリア・プランシート作成時の資料、求職時の応募書類等として活用します。
- 3 「期間、会社名・所属・職名」欄、「職務の内容」欄及び「職務の中で学んだこと、得られた知識・技能等」欄は、本人が記入します。なお、本シートは応募書類として社外にて活用する可能性があることに留意して記入してください。
- 4 「職務の内容」欄には、本人が従事した職務の内容とともに、可能な限り、果たした役割、貢献したこと等を記入してください。
- 5 所属又は職務の内容が変更されるごとに記入しますが、複数の所属の内容をまとめて記入してもかまいません。
- 6 会社が、「期間、会社名・所属・職名」欄及び「職務の内容」欄の内容を確認した場合、会社確認の欄に会社名、所在地と確認した担当者の方の役職、氏名を記入してください。
会社の確認は、主に、在職労働者が離職の際に、求職時の応募書類として活用するためのもので、可能な範囲で行ってください。なお、キャリア・プランニング時には必ずしも必要ありません。
記録がない等により内容の確認ができない場合は、その理由等を「役職・氏名」欄に記入してください。
- 7 会社の状況に応じて、全ての期間を同一者が、又は期間ごとに異なる者が確認してください。
- 8 会社の確認が行われていない場合は、第1面のみを応募書類等として提出してください。
- 9 記入しきれないときは、適宜枠の数を増やす等により記入してください。
- 10 本シートは、電子的方式、磁氣的方式その他の知覚によっては認識することができない方式で作られる記録であって、電子計算機による情報処理の用に供されるものをもって作成することができます。
- 11 必要があるときは、各欄を区分し、または各欄に所要の変更を加えることその他所要の調整を加えることができます。

▼同じ人の記入例をもっと見る

[様式1-1 キャリア・プランシート\(就業経験がある方用\)\(求職者・40代\) 記入例 No20.pdf](#)